

# **STANOVY**

## **SDRUŽENÍ RODIČŮ PŘI ZÁKLADNÍ ŠKOLE DOLNÍ PODLUŽÍ**

### **Preamble**

Občanské sdružení rodičů při ZŠDP bylo založeno 9. dubna 2008, dle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů. S účinností zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „NOZ“), tedy od 1. 1. 2014, se považuje za spolek.

### **I.**

#### **Název**

Název spolku: Sdružení rodičů při Základní škole Dolní Podluží, z. s. (dále jen „spolek“)

### **II.**

#### **Sídlo**

Adresa sídla: Dolní Podluží č. p. 364, 407 55

### **III.**

#### **Cíle a poslání spolku**

Činnost Sdružení rodičů při Základní škole Dolní Podluží je zaměřena na hájení a prosazování všestranného rozvoje dětí a mládeže. Spolek koordinuje a sjednocuje poslání rodiny, školy a dalších institucí s cílem účinně a dobrovolně pomáhat ZŠ při plnění jejího poslání.

### **IV.**

#### **Činnost spolku**

1. Spolek vykonává činnosti za účelem dosažení svých cílů v souladu se svým posláním tak, jak je vymezeno v čl. III. těchto stanov. Žádná z činností spolku není podnikáním ani výdělečnou činností.
2. Činnost může být financována především, ale nejenom z členských příspěvků, grantů a sponzorských darů. Je-li při výkonu činnosti dosaženo příjmu, použije spolek tyto příjmy k pokrytí nákladů na spolkovou činnost, či na úhradu své správy. Příjmy z výkonu činnosti spolku nepřesáhnou náklady.
3. Spolek provozuje a vykonává následující hlavní činnosti:
  - a) seznamuje veřejnost a rodiče se vzdělávacími cíli školy a s úlohou rodičů při jejich naplňování,
  - b) seznamuje vedení školy s připomínkami, náměty a stížnostmi rodičů a podílí se na jejich vyřizování,
  - c) podává žádosti o granty a dotace, realizuje projekty a zajišťuje jejich finanční vypořádání,

- d) přispívá škole dobrovolnou prací svých členů i materiálními a finančními prostředky k zajišťování výuky a ke zlepšení školního prostředí,
- e) aktivně se podílí na činnosti orgánu samosprávy a spolupracuje s orgány státní správy ve školství.

## V.

### **Spolupráce spolku se školou**

- 1. Ředitel školy má právo se zúčastnit každého jednání spolku, zúčastní se ho vždy, je-li o to spolkem požádán.
- 2. Ředitel školy má právo požádat o svolání mimořádného jednání spolku.
- 3. Na základě povolení ředitele školy může spolek využívat ke své činnosti prostory školy.

## VI.

### **Členství – vznik, zánik, práva a povinnosti členů**

- 1. Členství ve spolku je dobrovolné. Členem spolku se mohou stát jak fyzické osoby starší 18 let, tak i právnické osoby, které souhlasí s cílem a stanovami spolku a mají zájem podílet se na jeho činnosti. Za právnickou osobu ve spolku jedná její statutární orgán, pokud si sama neurčí jiného zástupce.
- 2. Členství se váže na osobu člena, je nepřevoditelné na jinou osobu a nepřechází na jeho právního nástupce.
- 3. Osoba se stává členem ke dni zaplacení členského příspěvku.
- 4. Každý člen má právo:
  - a) aktivně se podílet na činnosti spolku, účastnit se členské schůze,
  - b) vnášet své názory a připomínky, osobně se účastnit projednávání svých návrhů v orgánech spolku,
  - c) být řádně a včas informován o činnosti spolku,
  - d) kdykoliv ze spolku vystoupit.
- 5. Každý člen je povinen:
  - a) platit členské příspěvky,
  - b) dodržovat ustanovení stanov a dbát dodržování cílů spolku,
  - c) pravidelně se informovat o dění ve spolku.
- 6. Členství ve spolku zaniká následujícími způsoby:
  - a) neuhrazením členského příspěvku řádně a včas,
  - b) dobrovolným vystoupením člena,
  - c) úmrtím člena nebo prohlášením člena za mrtvého,
  - d) vyloučením člena,
  - e) zánikem spolku.

7. Členové spolku neručí za dluhy spolku.

## **VII.**

### **Orgány spolku**

1. Organizační strukturu spolku tvoří:
  - a) Výkonná rada
  - b) Předseda
  - c) Kontrolní komise
2. Členem orgánu může být pouze člen spolku. Členství ve volených orgánech zaniká zánikem členství ve spolku, uplynutím funkčního období, dobrovolným odstoupením, nebo odvoláním člena voleného orgánu výkonnou radou.

## **VIII.**

### **Výkonná rada**

1. Výkonná rada je nejvyšším orgánem spolku. Výkonná rada je složena z dobrovolníků z řad členů spolku a je minimálně tříčlenná.
2. Členům výkonné rady nepřísluší žádná odměna. Funkční období je pětileté. První členové výkonné rady byli určeni členskou schůzí, další členové jsou kooptováni výkonnou radou dle potřeb.
3. Výkonná rada řídí činnost spolku v souladu se stanovami, odpovídá za řádné hospodaření spolku, schvaluje roční rozpočet, přijímá zásady činnosti pro následující kalendářní rok. Do její působnosti tak náleží:
  - a) určit hlavní zaměření činností spolku,
  - b) rozhodovat o změně stanov,
  - c) rozhodovat o členském příspěvku, jeho výši a splatnosti,
  - d) projednávat podněty, návrhy a stížnosti členů spolku,
  - e) schvalovat výroční zprávy o činnosti a hospodaření spolku za uplynulé období,
  - f) schvalovat výsledek hospodaření spolku,
  - g) volit a odvolávat ze svých členů předsedu, místopředsedu a členy kontrolní komise,
  - h) jmenovat likvidátora při zániku spolku,
  - i) rozhodnout o dobrovolném rozpuštění spolku,
  - j) rozhodnout o přeměně spolku.
4. Každý člen výkonné rady má jeden hlas, hlasy všech členů mají stejnou váhu. Výkonná rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů. Usnesení přijímá výkonná rada většinou hlasů přítomných členů. Z každého jednání výkonné rady bude proveden zápis.
5. Výkonná rada se schází nejméně 4 krát do roka.
6. Výkonná rada svolá vhodným způsobem zasedání členské schůze alespoň jednou za rok, nejméně 10 dní před jejím konáním. Ze zasedání členské schůze bude vyhotoven zápis.

## **IX.**

### **Předseda**

1. Předseda je statutárním orgánem spolku a činí za spolek veškeré právní úkony,
2. zastupuje spolek navenek a jedná jménem spolku,
3. svolává výkonnou radu a řídí jednání výkonné rady,
4. navrhuje interní organizační normy spolku, zajišťuje vedení administrativy a dokumentace.
5. Funkční období předsedy je pětileté.
6. Místopředseda zastupuje předsedu spolku v době, kdy ten nemůže svoji funkci vykonávat. Pokud předseda ukončí svoji činnost, stává se místopředseda statutárním orgánem spolku do doby zvolení nového předsedy.

## **X.**

### **Kontrolní komise**

Kontrolní komise je revizním orgánem spolku. Jejím hlavním cílem je provádět kontrolu hospodaření spolku, kontrolu činnosti výkonné rady. Kontrolní komise je 3 členná. Funkční období jejích členů je pětileté.

## **XI.**

### **Majetek a hospodaření spolku**

1. Prostředky na svou činnost získává spolek zejména z členských příspěvků, z dědictví a odkazů, z darů, grantů, z příjmů ze svých činností a z výnosu svého majetku.
2. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto Stanov. Prostředky musí být především použity k financování hlavních činností spolku naplňujících poslání a cíle spolku. Prostředky dále možno použít úhradě nákladů na vlastní správu a rozvoj vedlejší činnosti spolku.
3. Za řádnou správu, obnovu, údržbu a evidenci majetku, odpovídají orgány spolku.
4. Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného výkonnou radou.

## **XII.**

### **Zánik a likvidace spolku**

1. Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí výkonné rady nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.
2. Při zániku spolku výkonná rada jmenuje likvidátora. Jmenovaný likvidátor sestaví do 20 dní od svého jmenování do funkce soupis jmění spolku a zpřístupní jej vhodným způsobem v sídle spolku všem členům spolku.

3. Při zániku spolku likvidátor vypořádá dluhy spolku. Ze zbylého majetku sestaví návrh na rozdělení likvidačního zůstatku, který schválí výkonná rada. Nebude-li návrh na rozdělení likvidačního zůstatku schválen, je likvidátor povinen vypracovat nový návrh ve lhůtě 20 dnů od okamžiku, kdy výkonná rada předchozí návrh zamítla.
4. Likvidátor vypořádá likvidační zůstatek dle schváleného návrhu na vypořádání.

### **XIII.**

#### **Závěrečná ustanovení**

1. Ve věcech neupravených těmito stanovami platí obecně závazné právní předpisy.
2. Tyto stanovy nabývají účinnosti dnem 10. 11. 2015.