

Základní škola Dolní Podluží, okres Děčín, příspěvková organizace	
Řád školní družiny	
Č.j.: ŘSD/1/2015	Účinnost od: 1. 3. 2015
Spisový znak: 2.1	Skartační znak: A 5
Změny: od 1. 9. 15 Změny výše úplaty od 1. 9. 16 Režim používání mobilního telefonu od 1. 9. 21 Režim používání „chytrých hodinek“	

Děti jsou do ŠD zařazovány na základě písemných přihlášek zákonných zástupců, které přijímá vychovatelka ŠD. Součástí přihlášky je potvrzení o zaměstnání obou rodičů. O přijetí do ŠD rozhoduje ředitel školy (max. 90 žáků). Provoz ŠD je organizován na základě vyhlášky MŠMT 74/2005. Odhlášení dítěte ze ŠD se provádí písemně, formulář Žádost o odhlášení (web, vychovatelka ŠD).

Upozorňujeme na znění Směrnice č. 4/2020 „Úplata za zájmové vzdělávání – školní družinu a stanovení výše úplaty“, čl. 7: Odhlásit žáka z účasti ve školní družině lze pouze na základě písemné žádosti zákonného zástupce žáka adresované ředitelce školy. Žák, který je dodatečně zařazený do ŠD v průběhu měsíce, **platí 100% část úplaty**. Žákovi, který je odhlášen ze školní družiny v průběhu měsíce z jakýchkoli důvodů, se úplata vrací pouze **za nezapočatý měsíc**.

V případě soustavného porušování kázně, svévolné absence, nebo z jiných závažných důvodů může ředitel školy žáka ze ŠD vyloučit.

Školní družina zahajuje provoz v 6:00 hod., příchod dětí je mezi 6:00-7:30hod. V 7:40 hod. děti odchází do tříd. Po ukončení vyučování odcházejí přihlášené děti s vyučujícím do ŠD, odkud jdou na oběd. Po obědě jsou děti opět ve ŠD, kde probíhá odpočinková činnost. Děti, které nastupují do ŠD v průběhu jejího provozu, jsou předány vychovatelce přímo vyučujícím. Z oběda přivádí děti do ŠD vyučující provádějící dohled v jídelně.

Odpolední provoz začíná v 11:35 hod. a končí v 16:00 hod. Odpolední zaměstnání je rozvrženo podle zájmových činností, které se střídají.

ŠD pro svoji činnost používá v objektu školy specializovanou místnost, tělocvičnu ZŠ, kuchyňku, školní hřiště a prostory před a za školou. Není vhodné, aby děti nosily z domova hračky a jiné předměty.

Družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností.

Za bezpečnost dětí v ŠD odpovídá vychovatelka. V případě účasti dětí v zájmových kroužcích a doučování (současně zaevidovaných v ŠD) zodpovídají za bezpečnost vedoucí kroužků a doučující pedagogové, kteří si je z ŠD vyzvednou a přivedou zpět. Děti jsou povinny okamžitě hlásit případné zranění.

Žák bez vědomí vychovatelky oddělení školní družiny neopouští. Za žáka, který byl ve škole a do ŠD se nedostavil, vychovatelka neodpovídá. Tuto skutečnost vychovatelka okamžitě po zjištění oznámí zákonným zástupcům a vedení školy.

Činnost ŠD se mohou na písemnou žádost rodičů zúčastňovat i žáci, kteří nejsou přihlášení k pravidelné docházce do ŠD. Počet přítomných žáků nesmí při přesunech mimo objekt překročit limitovaný počet (25 žáků).

Příchody a odchody žáků jsou zaznamenány v přihlášce do ŠD. Odchody dětí ze ŠD mimo dobu stanovenou v přihlášce do ŠD, musí být písemně oznámeny, případné změny lze ve výjimečných případech řešit telefonicky. Pokud nastane výjimečná situace a dítě není v čase ukončení provozu ŠD vyzvednuto, zůstává dítě s vychovatelkou ve ŠD. O této skutečnosti informuje vychovatelka ŠD vedení školy a telefonicky se spojí se zákonným zástupcem. Opakované pozdní vyzvedávání dítěte ze ŠD je důvodem pro jeho vyloučení ze ŠD.

Aby žáci měli dostatek času na převlečení, přípravu peněz a průkazek na cestu, odchází do šatny 15 minut před odjezdem autobusu.

O provozu ŠD v době vedlejších prázdnin jsou rodiče včas písemně informováni. Provoz je limitován dostatečným počtem přihlášených dětí (min. 5).

Na základě vnitřního předpisu školy a výpočtu provozních nákladů ŠD jsou rodiče povinni za umístění dítěte do ŠD přispívat částkou 100,-Kč na jedno dítě za měsíc, při docházce 1-2x týdně činí částka 50,-Kč. Platí se vždy měsíc předem, lze jej zaplatit i na celé pololetí předem.

Příspěvek je možno platit:

- a) měsíčně, převodem z účtu,
- b) pololetně složenkou

Nebude-li příspěvek opakovaně zaplacen včas, v plné výši, bude žák vyloučen ze ŠD. Příspěvek nelze platit v hotovosti.

Rodiče přihlášených žáků písemně potvrdí seznámení se s Řádem ŠD a zároveň se zavazují, že budou včas informovat o změnách souvisejících s umístěním jejich dítěte v ŠD (telefon, bydliště, zaměstnání atd.)

Výtah pro žáky:

Zdravíme učitele a své spolužáky.

Dbáme pokynů vychovatelky a ostatních pracovníků školy.

Řádně se staráme o své věci, oblečení a obuv – ukládáme je na místo k tomu určených.

V prostorách družiny udržujeme pořádek, nepoškozujeme vybavení školní družiny.

V případě poškození nebo zničení majetku bude požadována náhrada.

Za mobilní telefon si žák ručí sám. Mobilní telefon je po dobu pobytu ve ŠD v aktovce.

Použití dalších zařízení (např. „chytré hodinky“) pouze se svolením vychovatelky.

Špatné chování žáka ve ŠD sdělí vychovatelka písemně do jiných sdělení (Omluvný list).

V ŠD je žák povinen hlásit vychovatelce odchod domů.

Mgr. Markéta Hobzová
ředitelka školy